



**SURAT KEPUTUSAN  
KETUA PENGADILAN TINGGI AGAMA JAKARTA  
NOMOR: W9-A/ 1948 /OT.01.1/10/2016**

**TENTANG  
PEMBENTUKAN TIM KERJA PELAKSANA PROYEK PERUBAHAN  
MANAJEMEN PELAYANAN INFORMASI PERKARA  
PADA PENGADILAN TINGGI AGAMA JAKARTA**

**KETUA PENGADILAN TINGGI AGAMA JAKARTA**

- Menimbang** :
- a. Bahwa untuk mendukung kelancaran pelaksanaan proyek perubahan peserta Diklat Kepemimpinan Tingkat II pada tahap laboratorium kepemimpinan Pengadilan Tinggi Agama Jakarta, perlu dibentuk tim kerja pelaksana proyek perubahan;
  - b. Bahwa proyek perubahan yang akan dilaksanakan adalah manajemen pelayanan informasi perkara pada Pengadilan Tinggi Agama Jakarta;
  - c. Bahwa nama yang tercantum dalam lampiran surat keputusan ini dianggap mampu dan cakap untuk ditunjuk sebagai tim kerja.
- Mengingat** :
1. Undang-undang Nomor 48 Tahun 2009 tentang Kekuasaan Kehakiman;
  2. Undang-undang Nomor 14 Tahun 1985 tentang Mahkamah Agung sebagaimana telah diubah dan ditambah dengan Undang-undang Nomor 5 Tahun 2004 terakhir dengan Undang-undang Nomor 3 Tahun 2009 tentang Mahkamah Agung;
  3. Undang-undang Nomor 7 Tahun 1989 tentang Peradilan Agama sebagaimana telah diubah dan ditambah dengan Undang-undang Nomor 3 Tahun 2006 terakhir dengan Undang-undang Nomor 50 Tahun 2009;
  4. Undang-undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik;
  5. Undang-undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik;
  6. Keputusan Ketua Mahkamah Agung RI Nomor 1-144/KMA/SK/I/2011 tentang Pedoman Pelayanan Informasi di Pengadilan;
  7. Peraturan Mahkamah Agung Republik Indonesia Nomor 7 Tahun 2015 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kepaniteraan dan Kesekretarian Peradilan;
  8. Peraturan Kepala Lembaga Administrasi Negara No. 18 Tahun 2015.
- Memperhatikan** : Rancangan Proyek Perubahan peserta Diklat: Kepemimpinan Tk. II an. Sdr. Drs. H. ANDIKURNIAWAN, M.M.

**MEMUTUSKAN**

- Menetapkan** :
- PERTAMA** : Membentuk Tim Kerja Pelaksana Proyek Perubahan Manajemen Pelayanan Informasi Perkara pada Pengadilan Tinggi Agama Jakarta dengan susunan sebagaimana terlampir.
- KEDUA** : Tim Kerja Pelaksana Proyek Perubahan Manajemen Pelayanan Informasi Perkara mempunyai tugas sebagaimana terlampir.
- KETIGA** : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dengan ketentuan bahwa segala sesuatu akan diubah dan diperbaiki sebagaimana mestinya apabila di kemudian hari ternyata terdapat kekeliruan.

Ditetapkan di : Jakarta  
Pada tanggal : 17 Oktober 2016

**KETUA**



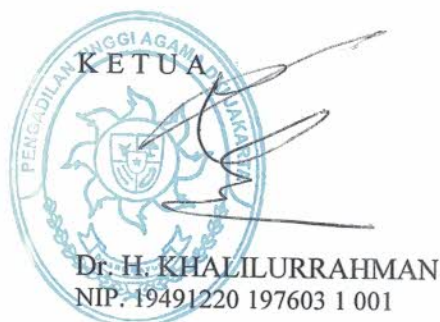
Dr. H. KHALILURRAHMAN  
NIP. 19491220 197603 1 001

Tembusan disampaikan kepada yth:

1. Sekretaris Mahkamah Agung RI;
2. Direktur Jenderal Badan Peradilan Agama Mahkamah Agung RI;
3. Kepala Badan Penelitian dan Pengembangan & Pendidikan dan Pelatihan Hukum dan Peradilan MA RI;
4. Kepala Lembaga Administrasi Negara Republik Indonesia.
5. Anggota Tim yang bersangkutan.

**TIM KERJA PELAKSANA PROYEK PERUBAHAN  
MANAJEMEN PELAYANAN INFORMASI PERKARA  
PADA PENGADILAN TINGGI AGAMA JAKARTA**

1. Pembina : Dr. H. KHALILURRAHMAN
2. Pengarah (Mentor) : Drs. H. BAHRIN LUBIS, S.H., M.H
3. Project Leader : Drs. H. ANDI KURNIAWAN, M.M
4. Tim Perumus Kebijakan Perubahan : H. FAUZAN, S.H., M.H., M.M (Koordinator)  
ANIMAR  
RIZAL MUTAQIN, S.E., M.M  
UNA MUNASIR FATAH, S.T  
FAHRUDDIN, S.H
- Tugas Tim : a. Menyusun Draft Kebijakan  
b. Mengkoordinasikannya dengan pihak terkait
5. Tim Pembuat Aplikasi : ELVIRA AMEGIA, M. Kom (Koordinator)  
DINA MARISA, S. Kom  
EDY NATA SADINDA  
IJMAL ALWAN TAUFIQ
- Tugas Tim : a. Membuat flowchart aplikasi  
b. Membuat database aplikasi  
c. Membuat syntax program  
d. Membuat lay out menu-menu program  
e. Membuat konten portal aplikasi dalam website
6. Tim Pembuat Tutorial dan Sosialisasi : ADAY, S. Ag (Koordinator)  
AKHMAD SAHID, S.H  
EDY NATA SADINDA
- Tugas Tim : a. Membuat buku panduan/tutorial aplikasi  
b. Melakukan sosialisasi implementasi aplikasi  
c. Membuat bahan sosialisasi berupa brosur, pamphlet, banner dan visual (youtube)
7. Tim Penyusun SOP Penerapan Aplikasi : H. SAJADI, S.H., M.H (Koordinator)  
Drs. H. UJANG, S.H., M.H  
FAHRUDDIN, S.H  
ADAY, S.Ag  
AKHMAD SAHID, S.H
- Tugas Tim : Menyusun SOP Pelaksana Penyelesaian Proses Perkara

  
KETUA  
Dr. H. KHALILURRAHMAN  
NIP. 19491220 197603 1 001